



Behandling af persondata ved rekruttering

Herunder finder du oplysninger vedrørende vores behandling af persondata, når du søger en konkret stilling, eller søger uopfordret hos Scanel International A/S

Formålet med at indsamle personoplysninger om dig i rekrutteringsprocessen er at vurdere, om du er en kvalificeret kandidat til en ledig stilling hos Scanel International A/S.

Når du søger job hos os, modtager og behandler vi en række personoplysninger om dig. Det gør, at vi er dataansvarlige for de personoplysninger, som vi behandler om dig.

I forbindelse med rekrutteringsprocessen behandler vi almindelige personoplysninger om dig, men det kan også ske, at vi behandler særlige personoplysninger, CPR-nr. eller oplysninger om strafbare forhold.

I denne skrivelse kan du læse mere om, hvilke oplysninger vi behandler om dig, når du søger job hos os.

Kontaktoplysninger: Scanel International A/S
Havnepladsen 12
9900 Frederikshavn
CVR-nr. 66630315
GDPR@scanel.dk
Tlf.: +45 9622 3242

1. Når vi modtager din ansøgning

Du modtager en automatisk bekræftelse, når din ansøgning er modtaget på mail: job@scanel.dk.

I rekrutteringsprocessen er det de personoplysninger, som fremgår af din ansøgning, CV og andre medsendte dokumenter, der bliver registreret.

Det vil typisk være følgende oplysninger: Navn, adresse, fødselsdato, køn, telefonnummer, e-mailadresse, CPR-nr., ægteskabelig status, uddannelse(r), karrierehistorik, kørekortoplysninger og anbefalinger/referencer.

Vi anvender databeskyttelsesforordningens art. 6 (1) (b) som hjemmel, da der er tale om personoplysninger, som du selv har fremsendt til os med henblik på at blive ansat.



1.1 Vi vurderer ansøgningen

Uopfordret ansøgning: Vi vurderer en ansøgers profil og kvalifikationer specifikt, hvis vi oplever, at der kunne være et relevant match til en given stilling/rolle hos os. På denne baggrund udvælges kandidaten eventuelt til en ansættelsessamtale. De kandidater, som ikke bliver udvalgt til samtale på baggrund af en uopfordret ansøgning, får ikke nærmere besked.

Ledig stilling: Vi vurderer specifikt hver enkelt ansøgers kvalifikationer i forhold til den opslåede stilling. Når vi har læst ansøgningerne, udvælger vi relevante kandidater til ansættelsessamtale(r). De kandidater, som ikke er blevet indkaldt til samtale, får besked om dette.

1.2 Hvis vi udvælger dig til ansættelsessamtale

I forbindelse med ansættelsessamtalen modtager vi yderligere oplysninger om dig, som vi noterer til brug for det videre rekrutteringsforløb.

Vi anvender databeskyttelsesforordningens art. 6 (1) (b) som hjemmel, da der er tale om personoplysninger, som du selv har oplyst med henblik på at blive ansat.

1.3 Oplysninger fra sociale medier

Ved rekruttering til stillinger med fokus på kunde- og/eller samarbejdsrelationer, kan det være relevant, at vi foretager en søgning på sociale medier, f.eks. LinkedIn, Facebook og Instagram, samt foretager en Google-søgning.

Vi anvender interesseafvejningsreglen i databeskyttelsesforordningens art. 6 (1) (f) som hjemmel til at indhente oplysninger om kandidater fra sociale medier. Vi gør det for at kunne vurdere, om du har en profil, der passer ind i virksomheden og i den konkrete stilling.

1.4 Oplysninger fra personprofilanalyse

I forbindelse med rekruttering til nogle stillinger gennemfører virksomheden en personprofilanalyse. Vi vurderer altid, om det er relevant i forhold til den pågældende stilling. Formålet med analysen er, at vurdere dine kompetencer og kvalifikationer som potentiel medarbejder, og for at vurdere, om din profil passer ind i virksomheden og den konkrete stilling.

Vi anvender dit samtykke efter databeskyttelsesforordningens artikel 6 (1) (a) som hjemmel til at behandle disse oplysninger, og du vil derfor blive bedt om at give dit samtykke, inden testen gennemføres.



Du kan til enhver tid trække dit samtykke tilbage. Det kan du gøre ved at kontakte os på kontaktoplysningerne ovenfor. Hvis du trækker dit samtykke tilbage, har det først virkning fra dette tidspunkt. Det påvirker derfor ikke lovligheden af vores behandling af oplysningerne frem til tidspunktet, hvor du trækker dit samtykke tilbage.

1.5 Oplysninger fra tidligere arbejdsgiver

I nogle stillinger er det nødvendigt at indhente referencer fra tidligere arbejdsgivere. Hvis vi indhenter referencer fra en eller flere af dine tidligere arbejdsgivere, registrerer vi oplysningerne, som vi modtager.

Vi anvender dit samtykke efter databeskyttelsesforordningens artikel 6 (1) (a) som hjemmel til at behandle disse oplysninger, og du vil derfor blive bedt om at give dit samtykke, inden vi kontakter en eller flere af dine tidligere arbejdsgivere.

Du kan til enhver tid trække dit samtykke tilbage. Det kan du gøre ved at kontakte os på kontaktoplysningerne ovenfor. Hvis du trækker dit samtykke tilbage, har det først virkning fra dette tidspunkt. Det påvirker derfor ikke lovligheden af vores behandling af oplysningerne frem til tidspunktet, hvor du trækker dit samtykke tilbage.

2. Hvis du bliver ansat

Hvis du bliver tilbudt en stilling hos Scanel International A/S, er der en række yderligere personoplysninger om dig, vi skal bruge. Dette vil du blive nærmere orienteret om på det tidspunkt, men det drejer sig blandt andet om neden for nævnte oplysninger.

2.1 Straffeattest og sikkerhedsgodkendelse

Du kan i forbindelse med ansættelse hos Scanel International A/S blive bedt om, at kunne fremvise en ren straffeattest, ligesom der skal kunne gennemføres en sikkerhedsgodkendelse af dig hos FE.

Vi beder først om en straffeattest, når du er blevet tilbudt en stilling hos os, ligesom at vi først på det tidspunkt igangsætter en eventuel sikkerhedsgodkendelse hos FE.

Vi anvender databeskyttelsesforordningens artikel 6 (1) (b) som hjemmel, når vi indhenter kopi af din straffeattest og gennemførelse af sikkerhedsgodkendelse af dig hos FE

Vi anvender databeskyttelsesforordningens artikel 6 (1) (b) som hjemmel, når vi indhenter din samtykkeerklæring til videregivelse af dine oplysninger forud for sikkerhedsgodkendelse hos FE, da vi har pligt til at indhente sikkerhedsgodkendelse og udstedelse af adgangshjemmel til udførelse af sikkerhedsmæssigt klassificeret arbejde for Forsvaret og andre styrelser og myndigheder inden for



Forsvarsministeriets område jf. "Bestemmelser for den militære sikkerhedstjeneste" (FKOBST 358-1)

Du kan til enhver tid trække dit samtykke tilbage. Det kan du gøre ved at kontakte os på kontaktoplysningerne ovenfor. Hvis du trækker dit samtykke tilbage, har det først virkning fra dette tidspunkt. Det påvirker derfor ikke lovligheden af vores behandling af oplysningerne frem til tidspunktet, hvor du trækker dit samtykke tilbage.

2.2 Kopi af gyldig billedlegitimation

Vi kan bede dig fremsende en kopi af gyldig billedlegitimation (kørekort og/eller pas), som vi opbevarer en kopi af. Formålet er ved opgaver for tredjepart, at kunne dokumentere, at du har samme identitet, som du udgiver dig for.

Vi anvender databeskyttelsesforordningens artikel 6 (1) (b) som hjemmel, når vi indhenter kopi af gyldig billedlegitimation og samtykkeerklæring til videregivelse af dine oplysninger til tredjepart.

3. Opbevaring og sletning

Hvis du får afslag, sletter vi de oplysninger, vi har registreret om dig, inden for 6 måneder. Dog sletter vi resultatet fra din personprofilanalyse straks efter vi har givet dig afslag.

Hvis du bliver ansat, gemmer vi de oplysninger, som har været en del af rekrutteringsprocessen, i din personalemappe.

I nogle situationer vil vi gerne gemme din ansøgning, selv om du har fået afslag, med henblik på senere rekruttering. Hvis vi vil gemme din ansøgning, vil vi bede om dit samtykke til dette.

4. Dine rettigheder

Efter lovgivningen i databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven har du række rettigheder.

Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du kontakte os.

Ret til indsigt

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.

Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.



Ret til berigtigelse

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

Ret til sletning

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

Ret til begrænsning af behandling

Du har visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Ret til at transmittere oplysninger

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk

Klage til Datatilsynet

Du har mulighed for at klage over vores behandling af dine personoplysninger til Datatilsynet. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på Datatilsynets hjemmeside www.datatilsynet.dk